



Twan Denissen

Medior Accounting Professional

twan@footprint-services.nl | [LinkedIn Twan Denissen](#) | Eindhoven | 06 2880 4895

INTRODUCTIE

Sinds juli 2021 ben ik begonnen bij Footprint als Junior Accounting Professional. In de jaren voorafgaand aan deze stap heb ik, naast mijn rol als ambulant begeleider, veel verschillende rollen gehad in de jeugdzorg. Zo heb ik een kwaliteitssysteem (HKZ) en een facturatiebestand ontwikkeld, alsmede de cliëntadministratie opgezet en bewaakt. Daarnaast ben ik betrokken geweest bij decentralisatie en beleidsontwikkelingen in samenwerking met gemeenten.

Tijdens deze ervaringen heb ik ontdekt dat financiële administratie en bedrijfsprocessen mij het meest aanspreken. Dit heeft mij ertoe aangezet mijn loopbaan in een nieuwe richting te sturen. Daarom ben ik gestart met een opleiding financieel management. Met mijn kritische, analytische en procesgerichte benadering hoop ik mijn stempel te drukken door administratieve optimalisatie en procesverbeteringen te realiseren.

Ik werk graag samen in teamverband om problemen te identificeren en op te lossen, evenals processen te optimaliseren, met een sterke focus op compliance en kwaliteit. Mijn kritische, analytische en detailgerichte aanpak stelt me in staat om verder te groeien in financieel-administratieve functies, met als doel door te groeien naar een rol als financieel controller. Om mijn fundament hiervoor te versterken, ben ik in april 2021 gestart met de opleiding AD Financieel Management bij het NTI. Inmiddels heb ik na het behalen van de MBA modules en de module financial accounting de opleiding beëindigd om mij via losse trainingen en cursussen specifiek te kunnen bijscholen.

Bij Footprint richt ik mij voornamelijk op de administratie die wordt bijgehouden in Exact Online. Daarnaast ondersteun ik het team bij het voorbereiden van aangiften en jaarrekeningen door onder andere het geven van trainingen. Een derde manier voor mij om me verder te ontwikkelen is het doen van interim opdrachten. De combinatie van deze taken zorgt ervoor dat ik aanzienlijke stappen zet in mijn ontwikkeling, mede dankzij de zeer positieve feedback die ik ontvang van 'mijn' klanten.

VAARDIGHEDEN

PERSONELE VAARDIGHEDEN	Analytisch Procesmatig Kritisch Probleemoplossend vermogen Zelfstandig Gedreven
TECHNISCHE VAARDIGHEDEN	Exact Online Vision Planner Fiscaal Gemak SnelStart Yuki E-boekhouden ONS AdminPulse AFAS Spendcloud Multivers Microsoft Office



WERKERVARING

Medior Accounting Professional | Footprint Factory Services B.V. | 2023-12 - heden



Taken en verantwoordelijkheden:

- Inrichten van administraties in Exact Online;
- Uitvoeren van maandafsluitingen en opstellen van maandrapportages;
- Uitvoeren van de verschillende aangiftes (BTW, VPB);
- Opstellen jaarrekeningen middels Vision Planner;
- Applicatiebeheer Visionplanner en Fiscaal Gemak.
- Begeleiding bieden aan collega's bij het uitvoeren van verschillende aangiftes en het opstellen van jaarrekeningen middels Vision Planner.

Interim Financial Controller | via REEF F&C | Stichting Vivent | 2024 - heden



Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor het ondersteunen van balanscontroles, maandafsluitingen, interim accountantscontrole, voorbereiden jaarrekeningtraject,
- Inwerken nieuwe Financial controller;
- Verbeteringsmogelijkheden signaleren in het proces voor de gehele financiële administratie.

Interim Financial Director | | via Footprint | Stichting Changing Markets | 2024-04 - 2024-09



Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor de gehele verwerking van de administratie;
- Voorbereiding van de maandelijkse payroll;
- Voorbereiding van de maandelijkse rapportage.

Medior Accounting Professional | via REEF F&C | Stichting Vivent | 2023-12- 2024-04



Taken en verantwoordelijkheden:

- Beheren van het gehele jaarrekeningtraject van A tot Z
- Analyseren en adviseren welke processen er geoptimaliseerd kunnen worden



Junior Accounting | Professional | Footprint Factory Services B.V. | 2021-07 – 12-2023



Taken en verantwoordelijkheden:

- Dagelijks uitvoeren van de financiële administratie;
- Debiteuren- en crediteurenbeheer;
- Inrichten van administraties in Exact Online;
- Uitvoeren van maandafsluitingen en opstellen van maandrapportages;
- Uitvoeren van de verschillende aangiftes (BTW, VPB);
- Opstellen jaarrekeningen middels Vision Planner;
- Coördineren van oproepkrachten en stagiaires binnen de aangewezen administraties;
- Uitschrijven werkinstructies/ procesomschrijvingen.

Junior Accounting Professional | via REEF F&C | Flexibility Groep



Taken en verantwoordelijkheden:

- Verantwoordelijk voor gehele administratie
- Het opleveren van een actielijst voor kort, midden en lange termijn doelstellingen ten behoeve van procesoptimalisatie;

Functionaris Control en Kwaliteit | Action Kids Amsterdam | 2020-12 – 2021-07



Taken en verantwoordelijkheden:

- Financiële (Exact) en zorg administratie (ONS);
- Analyse van en administratieve organisatie bij aanbestedingen;
- Bewaken budgetplafonds en verzorgen jaarverantwoordingen aan gemeenten en overheid;
- Procesoptimalisatie t.b.v. zorgadministratie, kwaliteit en bedrijfsmatige processen en beheersing hierop;
- Interne audits en sleutelrol externe audit;
- Implementatie en beheer van zorgadministratiesysteem ONS;
- Verbetervoorstellen voor het volledige inkoopproces en factuurafhandeling.

Functionaris Gegevensbescherming | Action Kids Amsterdam | 2018-09 – 2021-07



Taken en verantwoordelijkheden:

- Functie zoals ingericht binnen AVG;

Beleidsmedewerker | Action Kids Amsterdam | 2012-04 – 2020-11



Taken en verantwoordelijkheden:

- Het signaleren, adviseren, ontwikkelen en implementeren van beleidsdocumenten en wet- en regelgeving en verzorgen van financiële (ontwikkelen facturatiesysteem ZIN) en zorg administratie (beheer cliëntbestand en SharePoint);



Ambulant begeleider / groepsbegeleider | Action Kids Amsterdam | 2009-04 – 2018-12



Pedagogisch medewerker kinderopvang | Korein Kinderplein Eindhoven | 2011-01 – 2012-12



OPLEIDING

Associate Degree Financieel Management | NTI | 2021 - 2024

- Associatiediploma "Moderne Bedrijfsadministratie" | Behaald 08-2022
- Module "Financial Accounting" | Behaald 03-2024

Social Pedagogische Hulpverlening | Fontys Hogescholen | 2007 - 2010

Bijzondere vakken:

- Afstudeerproject 'Behoefteteonderzoek naar vrijetijdsbesteding voor kinderen van 9-14 jaar in Blixembosch, Eindhoven'
- Stages bij o.a. De combinatie Jeugdzorg, Sint Marie en Action Kids

Maatschappelijk Werk en Dienstverlening | Fontys Hogescholen | 2004 - 2007

Bijzondere vakken:

- Afstudeerproject 'Dwaze Vaders, Niet Dwaas, Wél Vader'
- Stage bij Dommelregio

Propedeuse Toepaste Psychologie | Fontys Hogescholen | 2003 - 2004

VWO | Rythovius College Eersel | 2002 - 2003

- Vakkenpakket Natuur & Gezondheid

HAVO | Rythovius College Eersel | 1997 - 2002

- Vakkenpakket Natuur & Gezondheid



CURSUSSEN

Cursus Interne Auditing | Nieuwenhuis Consult | 2017

Op basis van de norm NEN-EN-ISO 19011:2011 en aan de hand van interne audit presentatie,

praktijksituaties en documenten zijn onder meer onderwerpen behandeld:

- Begrip van kwaliteitsmanagement, PDCA en interpretatie van ISO-norm
- Interne auditprocedure met voorbereiding, uitvoeren en rapporteren
- Sociale vaardigheden en interviewtechnieken
- Risico gebaseerd auditen

TALEN

Nederlands | moedertaal

Engels | Gevorderd