



# Ian Heesbeen

## Junior Accounting Professional

ian@footprint-services.nl | [LinkedIn Ian Heesbeen](#) | Eindhoven | 06 10449274

### INTRODUCTIE

Mijn achtergrond ligt in de horeca, waar ik diverse functies heb bekleed, waaronder kok (al was dat van korte duur) en bedieningsmedewerker, voordat ik uiteindelijk een leidinggevende rol kreeg. Desondanks koos ik ervoor om de opleiding Bedrijfsadministrateur te volgen aan het Summa College in Eindhoven, die ik in 2023 heb afgerond.

Na mijn stage bij Footprint ben ik gestart als Junior Accounting Professional en ben ik op het moment aan het doorgroeien naar de Junior+ functie. In deze functie ben ik verantwoordelijk voor het beheer en soepel verlopen van 7 administratie van het compleet maken van de administratie tot de jaarrekeningen maken.

Ik ben een echte teamspeler en hecht waarde aan een goede band met mijn collega's. Het is voor mij belangrijk dat we op de hoogte zijn van elkaars werk en welzijn, zodat we elkaar kunnen ondersteunen en samen onze doelen kunnen bereiken.

Wat ik het leukst vind aan mijn werk is de volledige controle die ik heb, hoewel dit ook uitdagend is vanwege de verantwoordelijkheid. De verantwoordelijkheid hebben over verschillende taken ervaar ik als prettig, dit geeft mij de mogelijkheid om mijn taken zelf in te plannen en te zorgen dat ze ook af komen. Daarnaast zorg ik voor het beantwoorden van vragen en het correct uitleggen aan mijn collega's.

Mijn huidige ambitie is om mezelf verder te ontwikkelen binnen Footprint en in de administratieve wereld stappen te zetten.

### VAARDIGHEDEN

PERSONELE VAARDIGHEDEN    Betrokken | Teamplayer | Geduldig | Georganiseerd | Gedreven | Sociaal

TECHNISCHE VAARDIGHEDEN    Exact Online | Twinfield | Gripp | Yuki | AdminPulse | Microsoft Office | Fiscaal Gemak | Visionplanner

### WERKERVARING

Junior+ Accounting Professional | Footprint Factory Services B.V. | 2024-05 - heden

- ❖ Footprint Factory: financiële administratie, delen van het financiële proces insourcen en flexsourcing

Taken en verantwoordelijkheden:

- Klantcontact / Volledige bijwerking administraties waaronder de reviews;
- Opstellen van jaarrekeningen, BTW aangiftes en VPB aangiftes;
- Bankbeheer klantadministraties, inclusief betaalopties als Paypal, creditcards en dergelijke;
- Facturatie klantadministraties, inclusief koppelingen tussen klant specifieke systemen als webshops met het financiële systeem.



### Junior Accounting Professional | Footprint Factory Services B.V. | 2023-10 – 2024-05



- ❖ Footprint Factory: financiële administratie, delen van het financiële proces insourcen en flexsourcing

Taken en verantwoordelijkheden:

- Bankbeheer klantadministraties, inclusief betaalopties als Paypal, creditcards en dergelijke;
- Facturatie klantadministraties, inclusief koppelingen tussen klant specifieke systemen als webshops met het financiële systeem;
- Debiteurenbeheer via Icontroller en manueel.

### Trainee Accounting Professional | Footprint Factory Services B.V. | 2022-10 – 2023-10



- ❖ Footprint Factory: financiële administratie, delen van het financiële proces insourcen en flexsourcing

Taken en verantwoordelijkheden:

- Bankbeheer klantadministraties, inclusief betaalopties als Paypal, creditcards en dergelijke;
- Facturatie klantadministraties, inclusief koppelingen tussen klant specifieke systemen als webshops met het financiële systeem;
- Debiteurenbeheer via Icontroller en manueel.

### Douane Declarant | UPS Eindhoven | 2022-05 – 2011-08



Taken en verantwoordelijkheden:

- Controle over de aangeleverde documenten voor het inklaren van diverse goederen.

### Trainee Administratief Medewerker | All-round Printing B.V. Dommelen | 2021-09 – 2022-01



Taken en verantwoordelijkheden:

- Verwerking van de inkoop- en verkoopfacturen;
- Archiveren van diverse documenten.

### Afvalbeheer Medewerker | Cure Afvalbeheer Medewerker | 2020-01 – 2020-05



Taken en verantwoordelijkheden:

- Afvalinzameling en onderhoud openbare ruimtes



Bediening en teamleider | Arigato Waalre | 2018-12 - 2019-10

Taken en verantwoordelijkheden:

- Openen en sluiten van het restaurant;
- Voorraad controle;
- Personeelsplanning;
- Team beheer;
- Bediening.

---

## OPLEIDING

Bedrijfsadministrateur | Summa College Eindhoven | 2020 - 2023

VMBO-T | Were Di Valkenswaard | 2012 - 2017

---

## TALEN

Nederlands | moedertaal

Engels | Ruim voldoende