



# Kim Heesters

## Trainee Accounting Professional

kheesters@footprint-services.nl | [LinkedIn Kim Heesters](#) | Bladel | 06 12696798

### INTRODUCTIE


Hallo! Mijn naam is Kim, 20 jaar uit Bladel. Ik loop momenteel 10 weken stage bij Footprint Professional Services in Eindhoven. Dit doe ik vanuit de opleiding Associate Degree Finance bij Avans Hogeschool in Den Bosch. Groeien en mezelf ontwikkelen is naar mijn mening erg belangrijk en daar zal ik altijd naar streven. Gelukkig heb ik daar hier bij Footprint alle ruimte voor!

### VAARDIGHEDEN

PERSONELE VAARDIGHEDEN      Leergierig | Stressbestendig | Geordend

TECHNISCHE VAARDIGHEDEN      Stabicad | Syntess | Zenvoices | Exact Online | AdminPulse | Microsoft Office

### WERKERVARING

Oproepkracht Trainee Accounting Professional | Footprint Factory Services B.V. | 2023-04 – heden 

❖ Footprint Factory: financiële administratie, delen van het financiële proces insourcen en flexsourcing

Taken en verantwoordelijkheden:

- Bankbeheer klantadministraties, inclusief betaalopties als Paypal, creditcards en dergelijke;
- Facturatie klantadministraties, inclusief koppelingen tussen klant specifieke systemen als webshops met het financiële systeem;
- Debiteurenbeheer via Icontroller en manueel;
- Inkoop en verkoopfacturen inboeken.

Trainee Accounting Professional | Footprint Factory Services B.V. | 2023-01 – 2023-04



❖ Footprint Factory: financiële administratie, delen van het financiële proces insourcen en flexsourcing

Taken en verantwoordelijkheden:

- Bankbeheer klantadministraties, inclusief betaalopties als Paypal, creditcards en dergelijke;
- Facturatie klantadministraties, inclusief koppelingen tussen klant specifieke systemen als webshops met het financiële systeem;
- Debiteurenbeheer via Icontroller en manueel;
- Inkoop en verkoopfacturen inboeken.

Allround Winkelmedewerker | Hema | 2022 – heden





Office Assistent | Werken in de Kempen B.V. Hapert | 2023-05 – 2023-08

- Klantcontact;
- Ontvangen van klanten;
- Urenregistratie;
- Werving van kandidaten;
- Zoeken naar nieuwe leads.



Stagiair Office Assistent | Werken in de Kempen B.V. Hapert | 2023-02 – 2023-05

- Klantcontact;
- Ontvangen van klanten;
- Urenregistratie;
- Werving van kandidaten;
- Zoeken naar nieuwe leads.



Stagiair Management Assistent | Markhorst Beveiliging B.V. Eersel | 2022-01 – 2022-04

- Klantcontact;
- Onderhoudscontracten opstellen;
- Administratieve werkzaamheden;
- Monteurs aansturen;
- Digitale plattegronden en installaties tekenen;
- Afspraken inplannen en voorbereiden;
- Kantoor- en magazijnvoorraadbeheer.



Personal Assistent | Markhorst Beveiliging B.V. Eersel | 2018-07 – 2023-03

- Klantcontact;
- Onderhoudscontracten opstellen;
- Administratieve werkzaamheden;
- Monteurs aansturen;
- Digitale plattegronden en installaties tekenen;
- Afspraken inplannen en voorbereiden;
- Kantoor- en magazijnvoorraadbeheer.



Medewerker Bediening | Nagoya Bladel | 2020-01 – 2021-04



Medewerker Bediening | Den Dis Bladel | 2019-03 – 2019-12



Vakkenvuller | Jumbo Bladel | 2018-08 – 2019-02





---

## OPLEIDING

---

Associate Degree Finance | Avans Hogeschool Den Bosch | 2023 - heden

Management Assistant niveau 4 | Summa College Eindhoven | 2020 - 2023

VMBO | Pius X College Bladel | 2017 - 2020

---

## TALEN

---

Nederlands | moedertaal

Engels | ruim voldoende